

Allegato A alla deliberazione n. 84/2019

***COMUNE DI BAGNARIA ARSA  
PROVINCIA DI UDINE***

***RELAZIONE SULLA PERFORMANCE  
ANNO 2018***

## ***PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE***

Il presente documento illustra il ciclo della *performance* del Comune di Bagnaria Arsa con riferimento all'anno 2018, redatta ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 16/2010, di recepimento del comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 150/2009 (cosiddetto "decreto Brunetta").

La Relazione costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione dà conto dei risultati conseguiti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La Relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

Al pari del Piano della performance, ai sensi dell'art. 15 - comma 2 - lettera b), del Decreto Legislativo n. 150/2009, la Relazione è approvata dall'organo di indirizzo politico amministrativo (Giunta Comunale) e, ai sensi dell'art. 14, commi 4, lettera c), e 6 dello stesso decreto, deve essere precedentemente validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'ente, per l'accesso agli strumenti premiali dei dipendenti. Infine il documento va pubblicato sul sito istituzionale dell'ente (link: "<http://www.comune.bagnariaarsa.ud.it/zf/index.php/trasparenza>").

## ***SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDERS ESTERNI***

### **Il contesto esterno di riferimento**

Preliminarmente, è opportuno ricordare, quanto meno in estrema sintesi, il contesto socio-economico. L'insieme dei dati raccolti consente di pervenire ad alcune conclusioni di massima:

- 1) assenza di incremento demografico della popolazione nel periodo intercorrente tra il 2011 ed il 2018, durante il quale si assiste ad una progressiva riduzione della popolazione, da 3599 abitanti nel 2011 a 3.479 abitanti al 31 dicembre 2018;
- 2) tendenziale tasso di incremento del flusso migratorio, accentuato negli ultimi anni;
- 3) prevalenza di un'economia di servizi con limitata specializzazione produttiva nel campo agricolo;
- 4) una discreta presenza di imprese commerciali e artigianali prevalentemente nel comparto edile;
- 5) rilevante crescita del tasso di disoccupazione;
- 6) preoccupante crescita del tasso di disoccupazione giovanile.

Anche per il 2018 permane una situazione di sostanziale crisi economica.

Permangono elementi di forte incertezza, sia sotto il profilo economico-finanziario che amministrativo-organizzativo; un parziale segnale positivo si può intravedere nell'assenza di ulteriori trasformazioni nella disciplina del sistema tributario locale, già sottoposto negli anni precedenti alle parossistiche innovazioni nella tassazione degli immobili e dei servizi locali.

Permane una condizione di grave farraginosità nell'espletamento di tutte le attività – amministrative, imprenditoriali e commerciali – che condiziona fortemente l'operatività degli Enti Locali, costretti altresì al rispetto di obiettivi economico-finanziari (Patto di Stabilità) che di fatto impediscono o rendono molto difficile qualsiasi programmazione di interventi/progetti che possano favorire la ripresa.

Quelli evidenziati sono solo alcuni dei fattori che determinano anche per il 2018 una sostanziale conferma di quelle preoccupanti tendenze, già emerse negli ultimi anni, con riferimento sia alla costante diminuzione della capacità di spesa delle famiglie sia alla mancanza di investitori nelle attività produttive.

L'aggiornamento del Piano Commerciale, resosi necessario ai fini dell'adeguamento alla c.d. direttiva "Bolkestein" (2006/123/CE, che rimodula la disciplina degli strumenti di pianificazione urbanistico/commerciale riguardanti le medie strutture maggiori e le grandi strutture di vendita)



Al 1.1.2018 risultano ancora vacanti i n.2 posti di agente di polizia locale, cat. PLA; uno dei due posti è stato coperto durante il mese di maggio a seguito di una procedura di mobilità compartimentale.

### **Le criticità e le opportunità**

Il perdurare della difficile situazione di contesto (crisi economica, vincoli assunzionali ed operativi derivanti dalle misure di contenimento della spesa pubblica, introduzione della contabilità armonizzata, riforma degli Enti Locali a livello regionale, differimento e rimodulazione continua delle misure di attuazione delle U.T.I. ) ha inciso in modo determinante sul raggiungimento di alcuni obiettivi, specie in materia di opere pubbliche.

Le ulteriori complessità formali nella gestione degli strumenti contabili ed il permanere del differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione comporta un inevitabile indebolimento del ruolo degli strumenti di programmazione economico finanziaria che dovrebbero essere adottati in tempi utili e con modalità snelle per orientare la gestione dell'esercizio finanziario. Gli Uffici comunali - anche in assenza di dati certi e completi e con l'incognita di dover procedere a successive consistenti variazioni - hanno dovuto affrontare con grande fatica le soluzioni necessarie per anticipare a gennaio l'approvazione del bilancio di previsione, allo scopo di evitare ricadute negative sul processo di programmazione e controllo, nonché sui sistemi di controllo e di valutazione della performance.

Se a questo si aggiunge la necessità di concentrare le già scarse risorse umane disponibili nella esecuzione di adempimenti sempre più complessi (fatturazione elettronica, split-payment, etc.) e nell'alimentazione di banche dati e piattaforme di rilevazione astruse, si ottiene un quadro decisamente sconsigliante.

Conseguentemente, anche la concreta attuazione ed implementazione dei principali strumenti programmatici dell'Ente soffre di importanti ritardi.

Alle criticità strutturali dianzi richiamate si deve aggiungere, ulteriormente, il percorso di attuazione della riforma regionale delle Autonomie locali, che - a partire dall'esercizio 2016 - ha visto concretizzare l'organizzazione dei primi servizi in forma associata nell'ambito dell'UTI Agro Aquileiese di nuova costituzione, in un contesto di notevole incertezza e conflittualità.

Sul versante delle opportunità meritano interesse i processi di razionalizzazione della spesa avviati da qualche anno, per l'impatto che potranno garantire non solamente sulla riduzione di alcuni consumi, ma anche in termini di performance organizzativa, ad esempio in termini di riduzione dei tempi delle procedure e di miglioramento dei rapporti con il cittadino.

In particolare, la realizzazione di tutti gli adempimenti in materia di trasparenza dei procedimenti amministrativi e una puntuale mappatura dei servizi, potranno costituire un'opportunità per ridiscutere le modalità operative adottate dai vari servizi nello svolgimento delle proprie funzioni, offrendo l'occasione per eliminare abitudini disfunzionali, ridurre sprechi di risorse umane e materiali e favorire la corretta interazione con i beneficiari finali dell'attività amministrativa.

### ***IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE***

La relazione viene condivisa con i vertici dell'Amministrazione e con l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ente.

In sintesi il processo di redazione è stato articolato come segue:

1. Sindaco: valuta il Segretario Comunale;
2. OIV valuta le P.O. sulla base della relazione sulla prestazione del proprio Servizio da sottoporre alla validazione dell'OIV;
3. OIV è garante del corretto svolgimento di tutto il processo di misurazione e valutazione delle prestazioni. In particolare osserverà la corretta differenziazione delle valutazioni individuali, il

rispetto della tempistica, la corretta identificazione degli indicatori degli obiettivi. Compie le attività di cui al comma 6 dell'articolo 6 della LR 16/2010 ed esercita le attività di controllo strategico (comma 4 dell'art. 6). L'OIV, sulla base delle relazioni sulla prestazione delle diverse aree/unità organizzative predisposte dalle singole P.O., valida la relazione sulle prestazioni individuali e dell'ente.

4. Giunta Comunale: approva la relazione sulla prestazione, ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettera b) della L.R. n. 16/2010.-

### ***GIUDIZIO SINTETICO CONCLUSIVO***

I Responsabili di Servizio hanno presentato le rispettive relazioni evidenziando, a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti. Per ciò che concerne le risorse finanziarie utilizzate nel raggiungimento degli obiettivi programmati, si deve far riferimento al Piano Risorse e Obiettivi approvato inizialmente con Deliberazione Giuntale n. 8 del 23.01.2018 e successivamente integrato e definito con Deliberazione Giuntale n. 42 del 28.02.2018.

Gli obiettivi previsti dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità sono stati raggiunti e i dati inseriti sul sito istituzionale di questa Amministrazione sono in continuo aggiornamento, in base all'attività svolta dall'Ente.

I cittadini, e più in generale gli stakeholder, sono coinvolti nelle azioni intraprese dal Comune tramite il sito istituzionale, l'albo pretorio on line e le varie assemblee pubbliche tenutesi su tematiche di interesse generale.

Nelle apposite schede, che fanno parte integrante della presente relazione, sono riportati i risultati conseguiti, il grado di raggiungimento dell'obiettivo rispetto al risultato prefissato.

Nelle schede vengono inoltre indicati i Servizi con i nominativi dei responsabili e relativi collaboratori e ciò servirà, in particolare per le posizioni organizzative, a correlare la performance complessiva alle prestazioni individuali al fine della corresponsione delle indennità di risultato. La valutazione delle prestazioni dell'Ente si completa e si integra con la valutazione delle prestazioni individuali che interpretano il comportamento individuale e di gruppo, la qualità del contributo assicurato alla performance, le competenze dimostrate ed i comportamenti professionali ed organizzativi dimostrati, con cui ciascuno ha dato il suo apporto per raggiungere le finalità e gli obiettivi prefissati dall'amministrazione.

I dati che emergono dall'analisi del conseguimento degli obiettivi assegnati, a livello individuale e collettivo, denotano comunque risultati positivi, con un complessivo raggiungimento degli obiettivi assegnati ai vari servizi. Ancora da perfezionare è sicuramente il raccordo tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione e gli obiettivi operativi assegnati ai Servizi. Nell'anno 2018 la performance dell'Ente nel suo complesso e quella individuale dei TPO e dei loro collaboratori sono state positive.

**Il Segretario Comunale**

Rino Zoratto