

COMUNE DI BAGNARIA ARSA

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

ORIGINALE

Numero 57

Oggetto: Atto di indirizzo per piano operativo lavoro agile (POLA).

L'anno **duemilaventidue** il giorno **dodici** del mese di **maggio** alle ore **18:00**, nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

PIZZAMIGLIO ELISA	SINDACO	P
FELCHER TIZIANO	VICESINDACO	P
PELLIZZARI NICOLA	ASSESSORE	P
TIUSSI CRISTIANO	ASSESSORE	A
FURLAN GIULIA	ASSESSORE	P
PIN ENRICO	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Rita Candotto

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza la Dott.ssa ELISA PIZZAMIGLIO in qualità di SINDACO ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE PRESENTATA DA: UFFICIO SEGRETERIA

VISTO l'art. 14 comma 1 della L. 124/15 che dispone:

“1. Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro e del lavoro agile. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 15 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano. Il raggiungimento delle predette percentuali è realizzato nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Le economie derivanti dall'applicazione del POLA restano acquisite al bilancio di ciascuna amministrazione pubblica..”;

RICHIAMATO l'art. 18 della L. 81/2017 in merito alla disciplina del lavoro subordinato svolto in modalità agile;

VISTO per quanto compatibile il “Protocollo Nazionale sul lavoro in modalità agile” del 07/12/2021, risultato di una fase di confronto tra Ministero del lavoro e delle politiche sociali e Parti sociali;

DATO ATTO pertanto che nell'ambito del Piano della performance l'Ente è tenuto alla redazione del P.O.L.A.;

CONSIDERATO che:

- È in corso la contrattazione regionale di primo livello per la compiuta disciplina del lavoro agile;
- E' imminente l'introduzione a regime del piano integrato di attività e organizzazione che dovrebbe assorbire il POLA;

DATO ATTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 settembre 2021 ha disposto dal 15 ottobre scorso che la “modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa” è quella “svolta in presenza”.

- Le “Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 1, comma 6, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione recante modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni” secondo quanto stabilito dalla legge 81/2017, prevedono che lo svolgimento del lavoro agile è rimesso all'accordo individuale con il lavoratore, in cui vengono definiti durata, modalità e obiettivi della prestazione;

CONSIDERATO che il Comune di Bagnaria Arsa ha un numero di dipendenti limitato, occupati in attività per lo più non fungibili e prevalentemente orientate all'erogazione di

servizi all'utenza, con la conseguente necessità di disporre di un adeguato e quotidiano presidio degli uffici in presenza;

RITENUTO per quanto sopra di esprimere l'impossibilità di approvare un piano operativo per il lavoro agile e di rimanere in attesa della contrattazione regionale di primo livello per la compiuta disciplina del lavoro agile;

ATTESO CHE trattandosi di atto di mero indirizzo sulla presente proposta di delibera non è stato espresso il parere di regolarità tecnica ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto e i vigenti Regolamenti;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e forme di legge

PROPONE

Di esprimere, per le motivazioni in premessa, la volontà di esprimere l'impossibilità di approvare un piano operativo per il lavoro agile e di rimanere in attesa della contrattazione regionale di primo livello per la compiuta disciplina del lavoro agile;

Di trasmettere il presente atto ai Responsabili affinché ciascun ufficio per conoscenza;

Di dare atto che trattandosi di atto di mero indirizzo sulla presente proposta di delibera non è stato espresso il parere di regolarità tecnica ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

Di dichiarare con separata successiva ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.1, comma 19 della L.R. n.21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i. si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione sopraesposta.

Regolarità Tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO/FINANZIARIO
(dott.ssa Elisabetta Troian)

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la superiore proposta di deliberazione munita dei prescritti pareri;
- Vista la L.R. 24.05.2004 n.17;

Con voti favorevoli unanimi resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA:

- 1) di accogliere la superiore proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta;
- 2) di dichiarare, con successiva votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.1, comma 19 della L.R. n.21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Dott.ssa ELISA PIZZAMIGLIO

Il Segretario Comunale
dott.ssa Rita Candotto

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che la presente deliberazione oggi 13-05-22 viene affissa all'Albo Pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 28-05-22, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi della L.R. 21/2003.

Bagnaria Arsa li 13-05-22

Il Responsabile
Laura Milocco

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 13-05-22 al 28-05-22

Bagnaria Arsa li 30-05-22

Il Responsabile
